

Утвърждавам: .....,  
проф. д-р П. Чобанов  
Президент на БСУ  
.....2011 г.

## **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТНАТА ЗАПЛАТА В БУРГАСКИ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ**

### **I. Общи положения.**

Чл. 1. (1) Настоящите Вътрешни правила за организация на работната заплата, изписвани по-нататък за краткост "ВПОРЗ", уреждат организацията на работната заплата на работещите по трудово правоотношение в Бургаски свободен университет в съответствие с Кодекса на труда, Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, приета с ПМС № 4/17.01.2007 г. (Обн. - ДВ, бр. 9 от 26.01.2007 г., в сила от 01.07.2007 г., изм. бр. 56 и 83 от 2007 г., изм. и доп. бр.11 от 2008 г., изм. бр.10 от 2009 г. и бр. 67 от 2009 г.) , КТД на БСУ, както и всички нормативни актове, уреждащи въпроси, свързани с работната заплата и нейната организация.

(2) Правилата се допълват, изменят и утвърждават от Президента на БСУ, в съответствие с приетата нормативна уредба.

Чл. 2. С настоящите ВПОРЗ се определят:

1. общите положения за организацията на работната заплата;
2. условията, реда и начина за формиране на средствата за работна заплата;
3. условията и реда за определяне и изменение на основните месечни заплати;
4. видовете, редът и начините за определяне и изменение размерите на допълнителните трудови възнаграждения и условията за тяхното получаване;
5. редът и начинът за изчисляване на брутната месечна заплата;
6. редът и начинът на изплащане на работните заплати.

Чл. 3. Основната цел на тези правила е чрез законосъобразна и справедлива организация на работната заплата да се мотивират служителите и работниците за ефективно изпълнение на служебните им задължения, постигане на целите и общата политика на БСУ за развитие, както и за общо подобряване ефективността от дейността на Университета.

Чл. 4. Системата за заплащане на труда в БСУ е повременно – премиална.

Чл. 5. Основната работна заплата е възнаграждение за изпълнението на определените трудови задачи и задължения, присъщи на длъжността и определени в длъжностната характеристика, в съответствие с университетските стандарти за качествено, количествено и срочно изпълнение на отговорностите. Тя се определя на основата на оценка и степенуване на работните места и длъжностите.

Чл. 6. Брутната работна заплата включва основната работна заплата и допълнителните трудови възнаграждения, определени в нормативен акт, КТД и/или в настоящите ВПОРЗ.

Чл. 7. За постигнати резултати от труда и проявена трудова активност работещите в БСУ могат да се награждават и стимулират с парични и/или предметни награди, като процедурата за това, периодът, конкретният размер и списъкът на наградените лица се определя със заповед на Президента на БСУ по предложение на ректора, деканите и ръководителите на служби.

## **II. Формиране на средствата за работна заплата.**

Чл. 8. (1) Средствата за работна заплата за съответен период се използват за определяне и изплащане на:

1. основни заплати по трудов договор;
2. допълнителни трудови възнаграждения, определени с нормативен акт и/или КТД, както и с ВПОРЗ;
3. допълнителни възнаграждения за научна степен;
4. допълнителни възнаграждения за постигнати резултати от труда - текущо, за година или за друг период.

(2) Определянето на средствата за работна заплата се извършва въз основа на:

1. утвърдената численост и структура на персонала;
2. размерът на основните месечни заплати по длъжности;
3. размерите на допълнителни възнаграждения с постоянен характер – за научна степен и за придобит трудов стаж и професионален опит;
4. постигнатите резултати и цели за подобряване дейността на Университета.

(3) Месечните средства за работна заплата се определят въз основа на действителната численост на персонала и размера на brutните месечни заплати.

## **III. Определяне и изменение на основните месечни заплати.**

Чл. 9. (1) Президентът на БСУ, по предложение на Ректора, Деканите и Ръководителите на служби утвърждава разписанието на длъжностите /щатното разписание/ на БСУ, в което са определени диапазоните на основните месечни работни заплати по длъжности.

(2) Конкретните размери на индивидуалните основни месечни заплати на работещите по трудов договор в Университета се определят от Президента на БСУ по предложение на Ректора, Деканите и Ръководителите на служби в рамките на утвърденото щатно разписание.

(3) Индивидуалният размер на основната месечна заплата на работещите по трудово правоотношение при пълно работно време не може да бъде по-нисък от нормативно определения минимален размер на работната заплата за страната.

(4) Индивидуалните основни месечни заплати на работещите по трудово правоотношение се договарят между тях и работодателя или упълномощено от него длъжностно лице.

Чл. 10. (1) Измененията на основните месечни заплати на преподавателите и служителите се извършват при:

1. промяна с нормативен акт;
2. преназначаване на друга длъжност;
3. в други случаи, предвидени в нормативен акт.
4. в други случаи, при спазване разпоредбите на чл. 118, ал. 3 и чл. 119 от Кодекса на труда.

(2) Основната месечна работна заплата на преподавателите, неизпълняващи общата минимална годишна учебна заетост, се редуцира съобразно процента на изпълнение.

(3) Президентът на БСУ има право да определя персонална заплата на преподавателите и служителите, по своя преценка.

Чл. 11. Увеличенията на индивидуалните основни месечни заплати се предлагат от Ректора, Деканите и Ръководителите на звената, а новите размери на индивидуалните основни месечни заплати се определят от Президента на БСУ в утвърденото от него разгърнато щатно разписание.

#### **IV. Допълнителни възнаграждения**

Чл.12. Преподавателите и служителите, работещи по основно трудово правоотношение, могат да получават допълнителни възнаграждения, както следва:

1. допълнително възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит за всички работещи по основен трудов договор в размер на 0,6 % върху индивидуалната основна месечна заплата за всяка година придобит трудов стаж и професионален опит. Това право възниква след първата година придобит трудов стаж и професионален опит, променя се на период от 1 години придобит трудов стаж и професионален опит и се изплаща за действително отработеното време в рамките на съответната месечна продължителност на работното време.

1.1. Времето, за което преди 01.01.2012 г. преподавателите и служителите са получавали допълнително възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит, се зачита изцяло за трудов стаж и професионален опит по смисъла на НСОПЗ, докато заемат същата длъжност, като се запазва достигнатият индивидуален процент и размер на допълнителното възнаграждение за трудов стаж и професионален опит. След 01.01.2012 г. индивидуалният процент на всички работещите по основен трудов договор се завишава с 0,6 % за всяка прослужена година.

1.2.1. За преподавателите и служителите, постъпващи на работа след влизане в сила на Наредбата за структурата и организацията на работната заплата /след 01.07.2007 г./, за продължителност на трудовия стаж и професионалния им опит, за които се изплаща допълнително трудово възнаграждение, се отчита и трудовия им стаж, придобит в друго предприятие на същата, сходна или със същия характер работа, длъжност или професия.

1.2.2. Трудовият стаж по чл. 354 от КТ без да е съществувало трудово правоотношение не се зачита за трудов стаж и професионален опит за заплащане на допълнително трудово възнаграждение.

1.2.3. За „сходна или със същия характер работа, длъжност или професия” се зачита придобитият за това време трудов стаж и професионалния опит при друг работодател, когато служителят е извършвал дейност в област или области, които са свързани с функциите и изискванията за заемане на длъжността, определени в длъжностната характеристика за съответната длъжност в БСУ. Документи, служещи за доказване на трудовия стаж и професионален опит, са трудовата книжка, професионална характеристика, длъжностна характеристика, карти за оценка на работното място.

1.2.4. Определянето продължителността на трудовия стаж и професионалния опит на работника и служителя се извършва от Президента на БСУ по предложение на Ректора, Деканите и ръководителите на службите.

2. допълнително възнаграждение за образователна и научна степен "доктор" или за научна степен "доктор на науките", свързана с изпълняваната работа на преподавателя или служителя – конкретният размер се определя от Президента на БСУ по предложение на Ректора.

3. за всеки отработен нощен час или час от него между 22.00 и 06.00 часа на работниците и служителите се заплаща допълнително трудово възнаграждение за нощен труд в размер на 0.25 лв.

4. за положения извънреден труд се заплаща увеличение в минималните размери по реда на чл.262 от Кодекса на труда.

5. за взетите часовете от преподавателите над минималния годишен норматив - 360 часа учебна заетост се заплащат хонорари /лекторски възнаграждения/, като часовете се хоноруват по разценки, определени със заповед на Президента на БСУ по предложение на Ректора.

6. парични награди за съществен принос при изпълнение на служебните задължения.

7. други допълнителни възнаграждения, регламентирани в нормативни актове или КТД – размерите (минимални или фиксирани) и условията за получаването им са тези, определени в съответния нормативен акт или КТД.

#### **V. Изчисляване на brutните месечни заплати**

Чл. 13. Брутните месечни заплати на преподавателите и служителите работещи по основно трудово правоотношение включват:

1. основната работна заплата за действително отработеното време;
2. възнаграждението над основната работна заплата, определено според прилаганите системи за заплащане на труда;
3. допълнителните трудови възнаграждения, определени по реда на НСОПЗ, както и възнаграждението, изплатено по реда на чл. 259 от Кодекса на труда;
4. възнаграждението при престой или поради производствена необходимост, изплатено по реда на чл. 267, ал. 1 и 3 от Кодекса на труда;
5. възнаграждението за платен годишен отпуск.
6. други допълнителни възнаграждения, съгласно КТ и/или регламентирани в нормативни актове, КТД и/или в тези ВПОПЗ.

Чл. 14. (1) Среднодневният размер на основната заплата се изчислява като индивидуалната основна месечна заплата на лицето се раздели на броя на работните дни през съответния месец.

(2) Часовият размер на основната заплата се изчислява като среднодневната основна заплата за съответния месец се раздели на законоустановената продължителност на дневното работно време в часове.

Чл.15. (1) Среднодневното брутно трудово възнаграждение по чл. 177 от Кодекса на труда се установява, като полученото брутно трудово възнаграждение за последния календарен месец, предхождащ ползването на отпуска, през който работникът или служителят е отработил най-малко 10 дни, се раздели на броя на отработените дни през този месец.

(2) В брутното трудово възнаграждение извън случаите по чл. 177 и 228 от Кодекса на труда се включват основното трудово възнаграждение и допълнителните трудови възнаграждения с постоянен характер, определени с индивидуалния трудов договор, доколкото друго не е предвидено в Кодекса на труда.

(3) Когато към или след началната дата на платения отпуск на преподавателя или служителя е увеличена основната му работна заплата за минал период, включващ и месеца, който е база за изчисляване на възнаграждението за платен отпуск по реда на чл. 177 от Кодекса на труда, към възнаграждението за отпуска се заплаща добавка, изчислена с процента на увеличение на новото и предишното брутно трудово възнаграждение, определени по трудовото правоотношение.

Чл. 16. За изчисляване на полагащите се брутни заплати на служителите за съответния месец отговаря отдел “Финансово-счетоводен”.

#### **VI. Ред и начин на изплащане на работните заплати**

Чл.17. Работните заплати и авансови плащания от тях се извършват само по банкови сметки на преподавателите и служителите, без ограничение за банката издател на картата.

Чл. 18. (1) Част от месечната работна заплата може да се изплаща авансово.

(2) Авансовите плащания на част от работните заплати се извършват на 20-то число на текущия месец.

(3) Размерът на авансовото плащане се определя от служителя, като не може да надвишава половината от нетната сума на работната заплата по трудов договор. Промяна на размера може да се извършва един път годишно.

Чл. 19. (1) Работната заплата се изплаща на 6-то число на месеца следващ месеца, за който се начислява работната заплата.

(2) На всеки служител се издава извлечение от разплащателните ведомости – фиш за размера на начислената месечна работна заплата, източниците на формиране, направените удръжки и преведените суми по банкови сметки.

(3) Всеки служител има право да му се правят служебно целеви удръжки от работната заплата за ДДПО, плащания по кредити и преводи по сметки.

#### **VI. Заключение разпоредби**

§ 1. За допуснати нарушения на определените изисквания в настоящите ВПОРЗ, виновните длъжностни лица носят дисциплинарна отговорност, ако не подлежат на по-тежко наказание.

§ 2. Настоящите Вътрешни правила за организация на работната заплата да се доведат до знанието на всички преподаватели и служители като се публикуват във вътрешния сайт на Университета.

§ 3. Настоящите правила са съгласувани с представителите на преподавателите и служителите и със синдикалната организация в БСУ, приети са от ръководството, утвърдени са от Президента на БСУ и влизат в сила от 01.01.2012 година.