

УТВЪРЖДАВАМ: .....  
ПРОФ. Д-Р П. ЧОБАНОВ  
ПРЕЗИДЕНТ НА БСУ  
28 февруари 2022 г.

# **П Р А В И Л Н И К**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА  
БУРГАСКИЯ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ**

## Глава първа

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** С този правилник се урежда устройството и дейността на Бургаския свободен университет (БСУ).

**Чл. 2.** Бургаският свободен университет е недържавно висше училище, създадено с Решение на Великото народно събрание от 18 септември 1991 г. (обн., ДВ, бр. 80 от 27.09.1991 г.).

**Чл. 3.** (1) БСУ е юридическо лице, което осъществява своята дейност в съответствие със Закона за висшето образование, другите нормативни актове и този правилник.

(2) Седалището на БСУ е в град Бургас.

**Чл. 4.** Мисията на БСУ е да бъде гъвкава, предприемчива и социално отговорна институция, която подготвя специалисти с висша квалификация и качества за бърза професионална реализация и развитие в динамична и глобализираща се среда.

**Чл. 5.** БСУ има предмет на дейност:

1. подготовка на кадри за получаване на образователно-квалификационни степени над средното образование - "професионален бакалавър", "бакалавър", "магистър" и „доктор“;
2. подготовка на кадри за получаване на образователни и научни степени;
3. преквалификация и повишаване на квалификацията на кадри със средно и висше образование;
4. подготовка на научни кадри;
5. развитие на научна, научноизследователска и внедрителска дейност;
6. прогнозна, проучвателна, проектантска, консултантска, експертна, научно-информационна дейност;
7. други дейности, свързани с изследователските, научните и интелектуалните ресурси на БСУ.

**Чл. 6.** Основни цели на БСУ са:

1. да обединява и вдъхновява студентите за високи постижения, социално реализирани и развитие през целия живот;
2. да осигурява научна и професионална среда, която мотивира и подпомага изиявата, предприемчивостта и лидерството;
3. да приобщава, закриля и обезпечавя съвременната академична общност, нейните научни и приложни изследвания и изследователските скипи;
4. да създава обществено значими научни резултати, да насърчава и прокарва приложението им в обучението и практиката;

5. да съдейства за интелектуалното и за духовното израстване на личността и обществото, да съхранява и обогатява националните и общочовешките ценности.

**Чл. 7.** За постигане на своите цели БСУ:

1. осигурява условия за адаптивност, гъвкавост и предприемчивост на колективите, научните кадри и служителите в условията на академична автономия;

2. развива международно сътрудничество за интернационализиране на цялостната дейност на БСУ;

3. се интегрира чрез различни икономически, организационни и други форми с научни, образователни, стопански и други организации от страната и чужбина за извършване на съвместна дейност;

4. установява широки връзки с обществеността и дипломираните специалисти, специализанти и доктори чрез различни форми;

5. насърчава творческите изяви на студенти, докторанти и специализанти на основата на селекция в процеса на обучението и тяхната научна дейност;

6. поощрява формирането на фондове на различна основа за развитие на дейностите на университета;

7. реализира научноизследователски програми;

8. организира, провежда и участва в научни форуми;

9. популяризира и развива резултатите от научноизследователската дейност, извършвана от звената, колективите и отделните научни работници, студенти, докторанти и специализанти;

10. развива система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и академичния състав, която включва и проучване на студентското мнение.

Глава втора

## **ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И СТРУКТУРА НА БСУ**

**Чл. 8.** Органите за управление на БСУ са Настоятелството, Президентът на БСУ, Академичният съвет и Ректорът.

**Чл. 9.** Настоятелството:

1. разработва общите насоки за развитие на БСУ и неговата стратегия;

2. определя мисията, профила и приоритетите на Университета;

3. определя структурата на БСУ;

4. определя кадровата политика на БСУ;

5. обсъжда и приема годишния доклад на Ректора за състоянието на Университета;

6. определя финансовата политика на Университета;

7. приема годишния финансов отчет;

8. приема и контролира изпълнението на бюджета на Университета;

9. взема решение за създаване или за участието на БСУ в търговски дружества, за покупка и разпореждане с недвижими имоти, както и за ползване на банкови кредити;

10. пропагандира дейността на Университета и привлича средства за развитието му;

11. избира от своя състав Президент, вицепрезидент и членовете на Изпълнителния съвет;

12. приема и освобождава членове на Настоятелството;

13. избира Ректора на Университета;

14. избира Академичния съвет;

15. приема мандатната програма на Ректора и контролира изпълнението ѝ;

16. създава постоянни и временни комисии за изпълнение на определена дейност, като определя техния мандат;

17. избира комисия за контрол на дейността на Университета;

18. взема окончателни решения при спорове между изпълнителните органи на Университета;

19. приема и изменя Правилника за дейността на БСУ;

20. изпълнява предвидените в ЗВО функции на "учредител на БСУ".

**Чл. 10.** (1) Настоятелството на БСУ се състои от 11 до 15 членове и включва учени, дейци на образованието, културата и бизнеса и изявени общественици, които имат принос за развитието на университета.

(2) Нови членове на Настоятелството се приемат с решение на Настоятелството, взето с обикновено мнозинство, по предложение на всеки член на Настоятелството или на Ректора.

(3) Настоятелството осъществява дейността си на заседания, които се провеждат най-малко един път годишно по решение на Президента на БСУ, по искане на 2/3 от членовете на Настоятелството или по искане на Ректора, по предварително раздаден дневен ред. Членовете на Настоятелството се уведомяват с писмена покана за провеждането на заседанията две седмици предварително, освен ако неотложни причини не налагат друго.

(4) Заседанията на Настоятелството са редовни, ако на тях присъстват 2/3 от всичките му членове. При определяне на кворума от списъчния състав се изключват лицата в отпуск при временна нетрудоспособност и в командировка извън страната, като общият брой на тези лица не може да бъде повече от една четвърт от броя на лицата в списъчния състав на Настоятелството.

(5) В неотложни случаи по решение на Президента на БСУ заседанията на Настоятелството могат да се провеждат с видеоконферентна връзка, ако може да се поддържа връзка между членовете му, допускаща установяване на самоличността им и позволяваща участието им в обсъжданията и вземането на решения. Този факт се отбелязва в протокола на заседанието.

(6) Решенията на Настоятелството се вземат с явно гласуване, с обикновено мнозинство. При избор на Президент, вицепрезидент и Ректор решенията се вземат с тайно гласуване.

(7) В неотложни случаи Настоятелството може да взема решения чрез подписа

(8) В заседанията на Настоятелството участва по право Ректорът на университета със съвещателен глас, ако не е негов член.

(9) Член на Настоятелството се освобождава:

1. по свое желание с писмено уведомяване до Президента;
2. при трайно неучастие в работата на Настоятелството-неприсъствие на три или повече заседания, без да е събшил причините за това;
3. при невъзможност да изпълнява функциите си;
4. когато с действията си засяга интересите на Университета.

(10) Решенията по т.2 и т.3 от предходната алинея се вземат с обикновено мнозинство, а по т. 4 - с решение, взето с 2/3 от гласовете на всички членове на Настоятелството.

**Чл. 11.** Президентът на БСУ се избира от Настоятелството и председателства заседанията му.

**Чл. 12.** Президентът на БСУ:

1. следи за изпълнението на мисията, за спазването на стандартите и инициира промените с оглед плана за развитие на Университета.

2. отговаря за развитието и финансите на Университета, съгласно приетата от Настоятелството политика;

3. представлява Университета по въпросите, свързани с имуществото, финансите и материалното развитие, в това число при сключване и изменение на договорите за разпореждане и покупка на недвижими имоти;

4. предлага кандидатури за вицепрезидент и членове на Изпълнителния съвет;

5. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и го представлява;

6. сключва трудовите договори;

7. възлага за публикуване годишния доклад на Ректора за състоянието на Университета;

8. взема окончателни решения по финансовата и стопанската дейност на Университета, като:

а) определя щатното и разгърнатото щатно разписание на БСУ по предложение на Ректора, деканите и ръководителите на служби;

б) Президентът определя таксите за обучение в БСУ по предложение на Ректора и реда за намаляването им;

в) назначава Комисията по стратегическо развитие, Комисията за развитие на академичния състав, Финансово-стопанската комисия и Издателския съвет;

г) определя административните такси в БСУ;

д) осъществява функциите на собственик на дяловете и акциите на БСУ в търговските дружества и упълномощава свой представител в общите събрания;

е) утвърждава всички правилници и наредби в БСУ.

9. Може да удължава мандатите на органите за управление в БСУ до избор на нови по предвидения в този правилник ред.

**Чл.13.** (1) Президентът на БСУ се освобождава:

1. по свое желание с писмено уведомяване до Настоятелството;
2. при невъзможност да изпълнява функциите си;
3. когато с действията си засяга интересите на Университета.

(2) решението по т.2 от предходната алинея се взема с обикновено мнозинство, а по т. 3 - с решение, взето с 2/3 от гласовете на всички членове на Настоятелството.

**Чл.14.** (1) Президентът на БСУ може да предлага за избор от Настоятелството на вицепрезидент.

(2) Вицепрезидентът подпомага Президента на БСУ в неговата работа и го замества, когато той отсъства или при временна невъзможност да изпълнява функциите си.

(3) Вицепрезидентът се освобождава:

1. по свое желание с писмено уведомяване до Президента;
2. с прекратяване на правомощията на Президента, който го е предложил;
3. по предложение на Президента, с решение на Настоятелството прието с обикновено мнозинство.
4. с решение, взето с 2/3 от гласовете на всички членове на Настоятелството.

**Чл.15.** (1) Изпълнителният съвет се състои от 3-5 души и подпомага Президента на БСУ при осъществяване на неговите функции за оперативното управление.

(2) Настоятелството може да възлага и други функции на Изпълнителния съвет.

**Чл. 16.** (1) Академичният съвет е орган за ръководство на учебната и научната дейност на БСУ, който:

1. определя образователната политика на БСУ;
2. определя правилата за разкриване на нови специалности;
3. обсъжда Годишния доклад на Ректора за състоянието на БСУ;
4. утвърждава и променя квалификационните характеристики и учебните планове;
5. приема Правилник за оценяване и атестиране на преподавателския, научно-преподавателския и научноизследователския състав;
6. утвърждава атестационните оценки на хабилитираните и на нехабилитираните преподаватели;

7. приема програми по образователната дейност, научните изследвания и международното сътрудничество;

8. определя условията, броя и реда за прием на студенти, докторанти и специализанти.

9. избира с тайно гласуване заместник-ректорите и деканите на основните звена по предложение на Ректора;

10. избира членовете на учебно-научните съвети по предложение на деканите;

11. взема решения относно членството на Университета в международни организации;

12. взема решения относно сдружаване с български и/или чуждестранни висши училища за осъществяване на съвместно обучение на студенти, докторанти и специализанти, на учебна дейност и обучение през целия живот и на образователен франчайз, както и за сдружаване с висши училища и други организации в страната и чужбина при изпълнение на дейностите по чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за висшето образование;

13. взема решения относно сключване на договори за съвместна учебна дейност и за осъществяване на съвместни образователни програми с чуждестранни висши училища, за откриване на звена в чужбина, както и на договори за съвместна научноизследователска, художественотворческа, проектна и иновационна и други форми на съвместна дейност с чуждестранни висши училища и организации, признати по законодателството на съответната държава;

14. присъжда почетното звание "доктор хонорис кауза";

15. избира постоянни и временни комисии за изпълнение на определени задачи;

16. приема правилници и наредби за определени учебни, научни, творчески или научно-производствени дейности на Университета;

17. определя норматива за годишна аудиторна заетост на щатните преподаватели;

18. избира Постоянна комисия по акредитацията на БСУ;

19. създава, преобразува и закрива образователни и научни звена на Университета, съобразно утвърдената от Настоятелството структура;

20. приема система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав и осъществява контрол по нейното прилагане и усъвършенстване;

21. определя и присъжда почетни звания на БСУ;

22. взема решения по други университетски въпроси, възложени му от Настоятелството и този правилник.

(2) Решенията по т. 2 и т. 17 на предходната алинея се утвърждават от Президента на БСУ.

**Чл. 17.** (1) Академичният съвет се състои от 25 до 35 членове и включва представители на академичния състав, работещи на трудов договор в университета, студенти, докторанти и представители на администрацията.

Хабилитираните лица в Академичния съвет са не по-малко от 70 на сто, а студентите и докторантите – не по-малко от 10 на сто от състава му.

(2) Предложенията до Настоятелството за избор на преподавателите в Академичния съвет се правят от Ректора, а на служителите, студентите и докторантите - от техните организации.

(3) Ректорът по право е член на Академичния съвет.

**Чл. 18.** (1) Академичният съвет осъществява дейността си за срок от четири години. При необходимост Ректорът прави предложения за промени в състава през този период.

(2) Мандатът на Академичния съвет изтича заедно с мандата на Ректора.

(3) Член на Академичния съвет се освобождава:

1. по свое желание с писмено уведомяване до Ректора;

2. при прекратяване на трудовото правоотношение с БСУ, а за студентите – при завършване;

3. при трайно неучастие в работата на Академичния съвет - неприсъствие на три или повече заседания, без да е съобщил причините за това;

4. когато с действията си засяга интересите на Университета.

(4) решенията по т.3 и т.4 от предходната алинея се вземат от Настоятелството с обикновено мнозинство.

**Чл. 19.** (1) Академичният съвет заседава не по-рядко от веднъж на три месеца.

(2) Академичният съвет се свиква от Ректора или по писмено искане на най-малко 1/4 от списъчния му състав.

(3) Членовете на Академичния съвет се известяват за заседанията му най-малко две седмици преди провеждането им.

(4) Заседанията са редовни, ако в тях участват най-малко 2/3 от състава. Съставът на Академичния съвет може да се редуцира до 1/4 поради отпуск при временна нетрудоспособност, бременност, раждане и за отглеждане на малко дете или поради командировка в чужбина.

(5) В неотложни случаи по решение на Ректора заседанията на Академичния съвет могат да се провеждат с видеоконферентна връзка, ако може да се поддържа връзка между членовете му, допускаща установяване на самоличността им и позволяваща участието им в обсъжданията и във вземането на решения. Този факт се отбелязва в протокола на заседанието.

(6) Решенията се вземат при явно гласуване и с обикновено мнозинство, ако в този правилник не е указано друго.

(7) Членовете на Настоятелството могат да участват със съвещателен глас в заседанията на Академичния съвет, ако не са негови членове.

**Чл. 20.** (1) Академичният съвет в състав само от хабилитираните си членове действа като Научен съвет на БСУ.



(2) Научният съвет избира с тайно гласуване по обявени от БСУ конкурси главни асистенти и хабилитирани преподаватели по предложение на учебно-научните съвети.

(3) Научният съвет взема решения по предвидените в Правилника за развитие на академичния състав в БСУ процедури с явно гласуване.

(4) Необходимият кворум за избор по предходната алинея е 2/3 от състава на Научния съвет, като се допуска редукция до 1/6 от общия им брой, поради болест или отсъствие от страната. За избран се счита получилият повече от половината от гласовете на списъчния или на редуцирания състав на Научния съвет.

**Чл. 21.** (1) Ректорът се избира от Настоятелството на БСУ и се назначава за срок от четири години от Президента на БСУ.

(2) Едно и също лице не може да бъде избрано за Ректор за повече от два последователни мандата.

(3) Ректорът е хабилитирано лице, което след избора заема длъжността по трудов договор.

(4) Предложенията за избор на Ректор се правят от Президента, подкрепен от четирима членове на Настоятелството, или от Академичния съвет по предложение на Учебно-научните съвети.

(5) Кандидатите за Ректор представят мандатна програма.

**Чл. 22.** (1) Ректорът:

1. организира изпълнението на решенията на Настоятелството и Академичния съвет;

2. представлява Университета по академични въпроси и при сключване на договори, свързани с академичната дейност;

3. ръководи учебната, научноизследователската и международната дейност на университета;

4. предлага на Президента на БСУ за сключване и прекратяване на трудовите договори на избраните от академичните органи заместник-ректори, деканите, заместник-деканите, програмните координатори, както и на помощник-ректора по учебната дейност и акредитацията, служителите в УО и в администрациите на основните звена, на редовните преподаватели; на директора и на служителите в Университетската библиотека;

5. сключва и прекратява гражданските договори с гост-преподавателите и хоноруваните преподаватели;

6. предлага членовете на Академичния съвет за избор от Настоятелството;

7. предлага кандидатури на хабилитирани преподаватели за избор на заместник-ректори и декани от Академичния съвет;

8. подготвя и предлага за обсъждане годишния доклад за състоянието на Университета;

9. назначава комисиите по акредитация на основните звена по предложение на деканите;

10. при необходимост може да свика колективните органи за управление на основните звена;

11. предлага на Президента на БСУ за назначаване за срок до три месеца на незаети изборни академични длъжности временно изпълняващи длъжностите;

12. най-малко веднъж годишно или при поискване от Председателя на Настоятелството изнася информация за състоянието на Университета или за дейността на отделни негови звена пред членове на Настоятелството;

13. решава окончателно всички студентски въпроси;

14. взема решения за признаване на висше образование, придобито в чужбина, с цел продължаване на образование в БСУ;

15. в неотложни случаи решава въпроси, които са от компетентността на Академичния съвет, като ги внася за утвърждаване на първото следващо заседание;

16. изпълнява и други функции, възложени му от органите за управление на БСУ;

17. председателства Академичния съвет.

(2) В своята дейност Ректорът се подпомага от Ректорски съвет, заместник-ректори и помощник-ректор по учебната дейност и акредитацията.

**Чл. 23.** В случай на предсрочно прекратяване на мандата на Ректора Президентът на БСУ назначава временно изпълняващ длъжността Ректор след консултация с членове на Настоятелството до провеждане на заседание на Настоятелството на БСУ.

**Чл. 24.** (1) Заместник-ректорът:

1. подпомага дейността на Ректора и има право да го представлява в случаите, когато е упълномощен от него;

2. организира и носи отговорност за работата по определеното му от Ректора направление в дейността на БСУ;

3. участва в заседанията на Академичния съвет с право на съвещателен глас, ако не е избран за негов член.

(2) Мандатът на заместник-ректора приключва заедно с мандата на Ректора, който го е предложил за избор от АС.

**Чл. 25.** Ректорският съвет е помощен консултативен орган за подпомагане дейността на Ректора, Академичния съвет и деканите по провеждане на политиката на БСУ и оперативното управление. Ректорът по своя инициатива или по предложение на деканите определя въпросите, които следва да се поставят на обсъждане в Ректорския съвет.

(2) Съставът на Ректорския съвет се определя от Ректора.

**Чл. 26.** Ректорът и заместник-ректорите се освобождават по тяхно желание или могат да бъдат отзовавани преди изтичане на мандата им с решение на органа, който ги е избрал с мнозинство повече от половината от списъчния му състав.

**Чл. 27.** (1) Основни звена на БСУ са: Център по юридически науки, Център по икономически и управленски науки, Център по хуманитарни науки и Център по информатика и технически науки.

(2) Центърът по юридически науки осигурява обучение и обединява специалности в областта на правото и публичната администрация. Той се състои от Юридически факултет и правни клиники.

(3) Центърът по икономически и управленски науки осигурява обучение и обединява специалности в областта на икономиката и бизнес администрацията.

(4) Центърът по хуманитарни науки осигурява обучение и обединява специалности в областта на хуманитаристиката и обществознанието.

(5) Центърът по информатика и технически науки осигурява обучение по информатика и инженерно-технически специалности.

**Чл. 28.** Органи за управление на основните звена са Учебно-научният съвет и Деканът.

**Чл. 29.** (1) Учебно-научният съвет се избира от Академичния съвет по предложение на Декана.

(2) Учебно-научният съвет е до 25 души и включва представители на академичния състав, работещи на трудов договор с БСУ, студенти и докторанти. Не по-малко от 3/4 от членовете на съвета са хабилитираните лица.

(3) Учебно-научният съвет се избира за срок от четири години. При необходимост Деканът прави предложение за промени в състава му в течение на този период.

(4) Деканът по право е член на учебно-научния съвет и негов председател.

(5) Учебно-научният съвет се свиква не по-рядко от веднъж на три месеца от Декана или по писмено искане на 1/4 от неговите членове.

(6) Заседанията са редовни, ако присъстват най-малко 2/3 от членовете му. Съставът на Учебно-научния съвет може да се редуцира до 1/4 поради отпуск при временна нетрудоспособност, бременност, раждане и за отглеждане на малко дете или поради командировка в чужбина.

(7) В неотложни случаи по решение на Декана заседанията на Учебно-научния съвет могат да се провеждат с видеоконферентна връзка, ако може да се поддържа връзка с членовете му, допускаща установяване на самоличността им и позволяваща участието им в обсъжданията и във вземането на решения. Този факт се отбелязва в протокола на заседанието.

(8) Учебно-научният съвет взема решенията си с обикновено мнозинство от присъстващите и при явно гласуване, освен ако в този правилник не е предвидено друго.

**Чл. 30.** Учебно-научният съвет:

1. приема годишния отчет на Декана за резултатите от дейността на центъра;
2. приема учебните програми по дисциплини, за чието преподаване отговаря, и предлага на АС за утвърждаване учебните планове;
3. предлага специалностите и формите на обучение;
4. предлага на АС за утвърждаване на проекти за създаване, преобразуване или закриване на образователни програми по специалност или групи специалности;
5. прави предложения за обявяване на конкурси за преподаватели и организира провеждането им;
6. прави предложения за присъждане на академични длъжности съгласно действащото законодателство и този правилник, като предоставя на Научния съвет на БСУ предложението на комисията по провеждане на конкурса;
7. ежегодно одобрява и контролира учебната натовареност на членовете на академичния състав;
8. приема годишните отчети за преподавателската и научноизследователската дейност на членовете на академичния състав;
9. по предложение на Декана определя организационната структура на Центъра, избира и освобождава ръководителите на звената;
10. разпределя академичния състав на центъра по образователни програми;
11. избира заместник-декани по предложение на Декана;
12. взема и други решения, свързани с дейността на Центъра.

**Чл. 31.** По предложение на Учебно-научния съвет Академичният съвет може да създава звена за изнесено обучение на Центровете. Звената за изнесено обучение се обслужват от академичния състав на центровете. Организацията на дейността им и техните ръководители се определят от Учебно-научния съвет.

**Чл. 32.** (1) Деканът се избира с тайно гласуване от Академичния съвет по предложение на Ректора за срок от четири години.

(2) Мандатът на Декана изтича заедно с мандата на Ректора, който го е предложил.

(3) Деканът е хабилитирано лице, което след избора заема длъжността по трудов договор.

**Чл. 33.** (1) Деканът:

1. организира изпълнението на решенията на Учебно-научния съвет;

2. представява Центъра в отношенията му с държавни органи, юридически и физически лица;

3. разрешава прекъсвания, презаписвания и явяване на изпит по индивидуален план;

4. предлага за сключване граждански и трудови договори от името на Центъра;

5. предлага на Учебно-научния съвет кандидатури на хабилитирани преподаватели на основен трудов договор за избор на един или повече заместник-декани и определя техните правомощия;

6. в неотложни случаи решава въпроси от компетентността на Учебно-научния съвет, които внася за одобряване на първото следващо заседание;

7. председателства Учебно-научния съвет;

9. съгласувано с Ректора, може да делегира част от своите правомощия на заместник-деканите или на други членове на Учебно-научния съвет.

**Чл. 34.** (1) По решение на Учебно-научния съвет центровете могат да избират Декански съвет, чийто състав, права и задължения се определят от Учебно-научния съвет в рамките на правомощията на последния.

(2) Деканският съвет се отчита пред Учебно-научния съвет за дейността си.

**Чл. 35.** Деканът, заместник-деканите и членовете на учебно-научния съвет се освобождават по тяхно желание или могат да бъдат отзовавани преди изтичането на мандата им с решение на органа, който ги е избрал с мнозинство повече от половината от списъчния му състав.

**Чл. 36.** (1) Учебната и научноизследователската работа по една или група сродни специалности или дисциплини се организира в образователни програми. Органи на управление на образователните програми са Програмният съвет и Програмният координатор.

(2) Програмният съвет се състои от членове на академичния състав, работещи на трудов договор с БСУ. До 30% от състава му могат да бъдат хабилитирани лица, които не работят на трудов договор с БСУ. Един преподавател може да бъде член на повече от един програмнен съвет в зависимост от естеството на дисциплините, които преподава.

(3) Броят и съставът на програмния съвет се определя от УНС по предложение на Декана.

(4) Програмният съвет има следните правомощия:

1. организира обучението по специалностите, включени в програмата;

2. обсъжда и предлага за утвърждаване учебните планове и програми по специалностите, за чието преподаване отговаря;

3. организира практическото обучение на студентите;

4. разпределя и контролира учебната натовареност на академичния състав;

5. обсъжда и приема оценка за учебната и за научната дейност на академичния състав;

6. обсъжда ръкописи на учебници, учебно-помощна литература, научни трудове, дисертации и други разработки в съответната научна област;

(5) Програмният координатор се избира с тайно гласуване за срок от 4 години от Учебно-научния съвет по предложение на Декана. Той отговаря за дейностите по програмата, за качеството на подготовката на студентите по съответната специалност или група специалности, координира дейностите по програмата със сродните програми в Университета, подготвя и ръководи заседанията на програмния съвет.

(6) Програмният координатор е хабилитирано лице, което след избора заема длъжността по трудов договор.

**Чл. 37.** Правомощията на програмните координатори и на други звена на Центъра се определят от Учебно-научния съвет.

Глава трета

### **АКАДЕМИЧЕН СЪСТАВ НА БСУ**

**Чл.38.** За осъществяване на своите дейности БСУ поддържа преподавателски, научно-преподавателски и научноизследователски състав.

**Чл. 39.** (1) Длъжностите за научно-преподавателския състав на БСУ са:

1. за хабилитирани преподаватели - доцент и професор;
2. за нехабилитирани преподаватели – асистент и главен асистент.

(2) Изборът на лица за съответната научно-преподавателска длъжност става при условията и реда на Закона за развитието на академичния състав, Правилника за прилагането му и Правилника за развитието на академичния състав на БСУ.

**Чл. 40.** Длъжностите на нехабилитирани лица, на които се възлага само преподавателска дейност за неспециалисти по езиково обучение, спорт, изкуство и др., са преподавател и старши преподавател.

**Чл. 41.** (1) По покана на учебно-научните съвети учени и преподаватели от страната и чужбина имат право да извършват научно-преподавателска дейност за определен срок като гост-преподаватели.

- (2) Привличането на гост-преподаватели става без конкурс.
- (3) Отношенията на гост-преподавателя с БСУ се уреждат с договор.

**Чл. 42.** (1) За осигуряването на учебния процес БСУ може да привлече и хонорувани преподаватели.

(2) Хоноруваните преподаватели се избират от Учебно-научните съвети по предложение на Програмните съвети.

**Чл. 43.** (1) Решение за обявяване на конкурси за научно-преподавателски кадри се взема от Академичния съвет по предложение на учебно-научните съвети и се утвърждават от Президента на БСУ.

(2) Когато конкурсите за научно-преподавателски кадри са приключили без резултат, както и в други случаи, които могат да доведат до отлагане на учебни занятия със студентите, Ректорът, по предложение на Декана може да възложи учебната работа на други лица за срок до 1 учебна година.

**Чл. 44.** (1) Научно-преподавателските кадри в БСУ сключват основни трудови договори, както следва:

1. професор, доцент и главен асистент - за неопределено време;
2. с асистентите се сключва срочен трудов договор съгласно Закона за развитие на академичния състав и Правилника за неговото приложение.
3. преподаватели и старши преподаватели – за срок от една до три години

(2) С преподаватели, работещи по трудов договор по съвместителство, се сключва договор за неопределено време или със срок от 1 година. Срочният договор може да бъде подновяван.

**Чл.45.** Възнагражденията на преподавателите се определят от Президента на БСУ по предложение на Ректора.

**Чл. 46.** (1) Членовете на академичния състав на БСУ са длъжни:

1. да изпълняват задълженията си в съответствие с длъжностната си характеристика, утвърдения индивидуален план за дейността си и разпределението на индивидуалната учебна натовареност;
2. да спазват графика на учебните занятия и изпитните сесии;
3. да дават необходимите консултации на студенти и докторанти по ред, установен от учебно-научните съвети;
4. да съблюдават научната и професионалната етика;
5. да съдействат за опазване на доброто му име на БСУ и на служебната тайна;
6. да бъдат лоялни към БСУ;
7. да спазват правилниците и наредбите на БСУ;
8. да не провеждат политическа или религиозна дейност в Университета.

(2) БСУ може да поставя допълнителни условия и изисквания към членовете на академичния състав в правилниците на висшето училище или в трудовия договор.

**Чл. 47.** (1) Приносът на лицата от академичния състав в учебната, научноизследователската, административната и други дейности се оценява чрез атестиране.

(2) Оценкаването и атестацията се извършва в съответствие с Правилника за атестиране на научно-преподавателските и научноизследователските кадри в БСУ.

**Чл. 48.** Членовете на академичния състав на БСУ имат право:

1. да бъдат избирани в ръководните органи на БСУ в съответствие с разпоредбите на този правилник;

2. да разработват и преподават учебното съдържание на своята дисциплина свободно в съответствие с приетите учебни програми;

3. да провеждат свободно, съобразно своите интереси, научни изследвания и да публикуват резултатите от тях;

4. да ползват цялата база и възможности на БСУ за научното си израстване.

**Чл. 49.** Членовете на академичния състав на БСУ се освобождават от длъжност със заповед на Президента на БСУ по предложение на Ректора по реда на Закона за висшето образование и Кодекса на труда, Закона за развитието на академичния състав, Правилника за прилагането му и правилниците на висшето училище.

Глава четвърта

## **НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ**

**Чл. 50.** (1) Научноизследователската дейност в БСУ се урежда с Правилник за научноизследователска дейност, приет от Академичния съвет. Тя се извършва в съответствие с научната политика на БСУ и потребностите на обществената практика.

(2) Научната политика на БСУ се определя от Академичния съвет на основата на:

1. тенденциите за развитие на науката, образованието и техническия прогрес;

2. международните, националните и университетските прогнози за развитието на науката, образованието, техническия прогрес и потребностите на обществената практика;

3. международни и национални програми и проекти за научни изследвания и развитие на образованието;

4. конкурси на държавни органи, фирми, фондации и други организации за разработване и/или изпълнение на научни и изследователски проекти;

5. предложения на звена, колективи и отделни научни работници в БСУ;

6. предложения на докторанти, специализанти и студенти, обучавани в БСУ.



**Чл. 51.** (1) Научната политика на БСУ се конкретизира ежегодно в План за научноизследователската дейност и в научноизследователски програми на БСУ и основните му звена.

(2) Изпълнението на университетските научноизследователски програми се осъществява чрез разработване на проекти и възлагане на университетски научноизследователски поръчки на конкурсна основа.

(3) Поръчките се възлагат на основните звена или на научни колективи и научни работници от БСУ чрез договор.

(4) Възлагането, финансирането, отчитането и използването на резултатите от университетските научноизследователски програми се уреждат в Правилника за научноизследователската дейност на БСУ.

**Чл. 52.** Провеждането на научни изследвания е неделима част от дейността на академичния състав и се включва и отчита при атестацията на преподавателите.

**Чл. 53.** БСУ съдейства за популяризирането, в това число публикуването и разпространението на научноизследователските резултати на своите звена, научни колективи и отделните научни работници, докторанти, специализанти и студенти.

Глава пета

## **СТУДЕНТИ И ДОКТОРАНТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНАТА ДЕЙНОСТ**

**Чл. 54.** (1) Студенти и докторанти в БСУ могат да бъдат български и чуждестранни граждани, завършили образование, което им позволява да се обучават във висши училища.

(2) Всички въпроси, свързани с подбора, приема и организацията на учебната дейност на студентите и докторантите, както и записването, прекъсването, преместването, отстраняването и възстановяването на студентски права се уреждат с Правилник за организация на учебната дейност и с Правилник за прием на студенти и докторанти в БСУ.

(3) Организацията на учебния процес е на основата на кредитната система. Курсът на обучение е организиран по учебни години и семестри.

**Чл. 55.** (1) Обучението е платено.

(2) Размерът на студентските такси се определя от Президента на БСУ по предложение на Ректора.

(3) Студентските такси се възстановяват, както следва:

1. 75 %, ако заявлението е подадено до една седмица от последния ден от графика за плащане на семестриалните такси;

2. 50 %, ако заявлението е подадено до две седмици от последния ден от графика за плащане на семестриалните такси;

3. след изтичането на две седмици от последния ден от графика за плащане на семестриалните такси, студентските такси не се възстановяват.

(4).Внесени такси за обучение на студенти и курсисти в дистанционна форма на обучение се възстановяват в размер до 75% по предложение на координатора или ръководителя на курса, ако заявлението за отказ от обучение е подадено до две седмици след датата на плащането. След изтичане на две седмици от датата на плащането, внесените такси за обучение не се възстановяват.

**Чл. 56.** Студентите и докторантите имат право:

1. да ползват учебната база на БСУ;
2. да избират учебни дисциплини при условията, определени в учебния план;
3. да получават квалифицирана помощ и ръководство за своето професионално-творческо израстване;
4. да участват в научноизследователската дейност;
5. да прекъсват обучението си, както и да го продължават след това по условия и ред, определени от Академичния съвет;
6. да се преместват в друго висше училище, основно звено, специалност и форма на обучение по условия и ред, определени от Академичния съвет;
7. да се обучават в съкратени срокове по условия и ред, определени от Академичния съвет;
8. да бъдат избирани в органите за управление в съответствие с този Правилник;
9. да участват в оценяването на преподавателската дейност по методика, утвърдена от Академичния съвет;
10. да се сдружават в студентски общности за защита на своите права и интереси;
11. да придобиват втора специалност по утвърден от учебно-научните съвети и Академичния съвет ред.

**Чл. 57.** Студентите са длъжни:

1. да спазват разпоредбите на този Правилник и другите актове на органите за управление на БСУ;
2. да се запишат за учебната година в определения срок, условия и ред;
3. да заплащат своевременно студентските такси, като неплатилите таксата се отстраняват със заповед на Ректора на БСУ;
4. да изпълняват задълженията си по утвърдените учебни планове за съответната специалност и степен, както и специфичните правила за обучение по втора специалност и в съкратени срокове;
5. да изпълняват контролни, курсови работи и др., предвидени в учебните планове;
6. да полагат изпитите си в определени срокове;
7. да опазват материално-техническата база на БСУ;

8. да пазят името и престижа на БСУ;
9. да не провеждат политическа и религиозна дейност на територията на БСУ.

**Чл. 58.** (1) За неизпълнение на изискванията на този Правилник и актовете на Университетската администрация на студентите се налагат следните наказания:

1. забележка;
2. мъмрене;
3. последно предупреждение;
4. отстраняване за една учебна година;
5. отстраняване от Университета.

(2) Наказанията по т. 1 и т. 2 се налагат от деканите или Ректора. Наказанията по т. 3, т. 4 и т. 5 се налагат от Ректора по доклад на деканите или ръководителите на служби и звена на БСУ.

(3) Наказанията се налагат след обяснение на студента до Декана.

(4) Наказанията по ал. 1 се налагат и при извършване на престъпление или друго тежко нарушение на обществения ред и морал.

**Чл. 59.** (1) Орган за защита на общите интереси на обучаващите се в БСУ е Студентският съвет.

(2) Студентският съвет приема правилник за организацията и дейността си и го представя за утвърждаване в Академичния съвет.

(3) Дейността на Студентския съвет се финансира от бюджета на БСУ.

(4) Студентският съвет има правата, уредени с чл. 73 на ЗВО.

(5) Председателят на Студентски съвет представлява Студентската общност пред органите за управление на БСУ.

## Глава шеста

### УНИВЕРСИТЕТСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

**Чл. 60.** Университетската администрация се ръководи от Административен директор и е на пряко подчинение на Президента на БСУ.

**Чл. 61.** (1) В БСУ се създават следните отдели:

1. Административно-стопански.
2. Учебен.
3. Международно сътрудничество.
4. Финансово-счетоводен.
5. ТРЗ и развитие на кадрите.
6. Информационно обслужване.
7. Контрол по качеството.
8. Център за дистанционно обучение.

(2) По решение на Настоятелството могат да се създават и други отдели, както и да се закриват и преобразуват съществуващите.

(3) Отделите Учебен, Международно сътрудничество, Контрол по качеството и Центърът за дистанционно обучение се ръководят от Ректора. Той може да делегира своите правомощия по управлението на тези отдели на заместник-ректор или на помощник-ректора по учебната дейност и акредитацията.

(4) Всички останали отдели са на пряко подчинение на Президента на БСУ.

**Чл. 62.** (1) Университетската библиотека е обслужващо звено на БСУ, което се ръководи от Директор.

(2) Всички въпроси относно статута, функциите и организацията на работа на Университетска библиотека се уреждат в Правилник за работата на Университетската библиотека и в Правилник за вътрешния ред и обслужване на читателите.

**Чл. 63.** (1) Правата и задълженията на служителите, както и техните отговорности при неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията, се определят в техните длъжностни характеристики, правилниците на висшето училище и сключените с тях договори.

(2) При изтичане на договорения срок преназначаването става след атестиране по методика, утвърдена от Президента на БСУ.

Глава седма

#### **АДМИНИСТРАЦИЯ НА ЦЕНТРОВЕТЕ**

**Чл. 64.** (1) По предложение на Декана с решение на учебно-научните съвети могат да се назначават и служители към централните.

(2) Решението подлежи на утвърждаване от Президента на БСУ.

**Чл. 65.** (1) Длъжностните характеристики на служителите се определят от Учебно-научния съвет и се утвърждават от Ректора.

(2) Договорите с тези служители се сключват от Президента на БСУ по предложение на Ректора за срок от една година с възможност за подновяване.

Глава осма

#### **ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСИРАНЕ И ФИНАНСОВ КОНТРОЛ**

**Чл. 66.** (1) Собственик на имуществото на БСУ е Настоятелството на Университета.

(2) Собственикът предоставя на университетските структури за ползване материалните си активи, както и финансиране на основата на годишен бюджет.

(3) Финансовият резултат от дейността на Университета се реинвестира изцяло в развитие на материалната база и разгръщане на академичната дейност.

**Чл. 67.** Имуществото на БСУ се състои от право на собственост върху движими и недвижими вещи, ограничени вещни права върху тях, интелектуална собственост, ценни книжа, дялови и акционерни участия, вземания и други имуществени права, придобити по възмезден или безвъзмезден начин.

**Чл. 68.** (1) Разпоредителни сделки с недвижимо имущество на БСУ се извършват с решение на Настоятелството.

(2) При извършване на сделки по предходната алинея БСУ се представлява от Президента на БСУ.

(3) Президентът на БСУ може да делегира правата си по извършване на разпоредителни сделки след изрично упълномощаване.

**Чл. 69.** (1) Източниците на финансиране на БСУ са:

1. студентски такси;
2. дарения, спонсорства, завещания;
3. държавни субсидии;
4. приходи от лихви;
5. банкови кредити;
6. други приходи в рамките на предмета на дейност;
7. други източници.

(2) Решението за искане на банков кредит се взема от Настоятелството.

(3) Приходите от дарения се разпределят според волята на дарителите, а сумите, получени от спонсорства, се използват за финансиране на обявените дейности

**Чл. 70.** (1) Бюджетът на БСУ е единен.

(2) Настоятелството на БСУ приема и контролира изпълнението на бюджета.

**Чл. 71.** Бюджетът на БСУ се разработва за учебна година, която започва на 1 септември и завършва на 31 август следващата година.

**Чл. 72.** (1) В бюджета на БСУ се обособяват следните фондове:

1. Трудово възнаграждение и социални осигуровки;
2. Разходи за външни услуги;
3. Материални разходи;
4. СБКМ;
5. Развитие и техническо обновление;

6. Резервен.

(2) Разпределението на средствата по фондове става на основата на нормативи, определени от Настоятелството.

(3) Разходите по т. 1, т. 2, т. 3, т. 4 и т.5 на ал. 1 се правят по писмено нареждане на Президента на БСУ. Разходи по т. 6 се правят с решение на Настоятелството.

(4) Превишението на приходите над разходите от дейността на БСУ може да се използва само за финансиране на основните му дейности.

**Чл. 73.** По предложение на Академичния съвет могат да се формират целеви фондове за научни изследвания и за квалификация на персонала. Начинът на образуване на тези фондове, механизмът на тяхното използване и контрол се определят от Президента на БСУ.

**Чл. 74.** (1) Преките приходи и разходи по центрове се водят аналитично.  
(2) Всеки семестър и в края на финансовата година счетоводните служби представят на Президента на БСУ, Ректора и деканите справка за разходите и приходите по центрове.

**Чл. 75.** Активите по отделните пера се натрупват във фонд „Резервен”.

**Чл. 76.** (1) Средствата по фондовете на БСУ могат да бъдат използвани само за развитието на дейностите на БСУ, включени в чл.5.

(2) Средствата по фондовете на Университета се съхраняват в банки.

**Чл. 77.** (1) Финансовият контрол върху дейността на Университета се осъществява от Настоятелството.

(2) Президентът на БСУ представя пред Настоятелството доклада по изпълнението на бюджета, както и годишния финансов отчет за приходите и разходите на БСУ, придружени от одиторски доклад.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНИ, ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Настоящият правилник е приет от Настоятелството на БСУ на 28.февруари 2022 г. с протокол №1.

**§2.** Настоящият правилник отменя Правилника за дейността на БСУ, приет от Настоятелството на БСУ на 28 февруари 2018 г., изменен и допълнен от заседанието му на 09.02.2007 г., протокол №1/06.02.2010 г., протокол №1/11.03.2011 г., протокол № 1 от 16.03.2012 г. , протокол № 1 от 28.02.2013г. и протокол № 1 от 28.02.2014 г.,протокол № 1/28.02.2018 г., протокол № 1 от 13. 03.2020 г.; протокол № 1 /12.03.2021 г.

**§3.** До три месеца от приемането на този правилник да се актуализират всички вътрешни правилници и наредби в съответствие с него.